

岡崎市における履歴事項

ふりがな		生年月日
氏名		. .

所 属	臨時・嘱託の別	就 業 期 間	年 月 数 等
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日間
臨時の期間の合計		/	年 月 日間
嘱託の期間の合計		/	年 月 日間
通算の期間の合計		/	年 月 日間

- (注) 1 岡崎市での臨時・嘱託の期間は雇用申込書には記載せず、この用紙に記載すること。
- 2 就業期間で、2箇月毎に雇用された場合の待機日数が5日程度の場合は、引き続きいたものとして取り扱うこと。
- 3 就業期間は平成23年3月末日までの雇用期間（予定）を記入し、通算の期間の合計も必ず記入すること。