

# 岡崎市における履歴事項

ふりがな		生年月日
氏名		. .

所 属	臨時・嘱託の別	就 業 期 間	年 月 数 等
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
	臨時・嘱託	年 月 日 ~ 年 月 日	年 月 日間
臨時の期間の合計			年 月 日間
嘱託の期間の合計			年 月 日間
通算の期間の合計			年 月 日間

- (注) 1 岡崎市での臨時・嘱託の期間は、履歴書には記載せずに、この用紙に記載すること。
- 2 就業期間で、2箇月毎に雇用された場合の待機日数が5日程度の場合は、引き続いたものとして取り扱うこと。
- 3 就業期間は平成 22年3月末日までの雇用期間(予定)を記入し、通算の期間の合計も必ず記入すること。